

Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Relatório 2017/1

Dados Cadastrais	
Campus:	Canoinhas
Nome:	Ana Paula Pupo Correia
Siape:	2044672
Regime de trabalho:	40 horas DE
Efetivo:	Sim
Afastamento:	Não
Área principal de atuação:	EDIFICAÇÕES
Titulação:	Doutor

RESUMO - CH TOTAL: 40			
Atividade	CH	Atividade	CH
1. Atividades de Ensino	21.78	4. Gestão e Representação	15
2. Atividades de Pesquisa	3.22	5. Atividades de Capacitação	0
3. Atividades de Extensão	0		

1. Atividades de ensino								
1.1 Aulas								
Tipo de oferta	Bolsa?	Tipo de curso	Curso	Componente curricular	Nova?	Nº aulas	Duração (min)	CH
Periódica	Não	Técnico	Curso Técnico em Edificação	Projeto Arquitetônico (Turma A)	Não	60	55	3
Periódica	Não	Técnico	Curso Técnico em Edificação	Projeto Arquitetônico (Turma B)	Não	60	55	3
Periódica	Não	Técnico	Curso Técnico em Edificação	Projeto Integrador II	Sim	20	55	1
Periódica	Não	FIC	FIC Desen. Gestão Cultural	Patrimônio Cultural	Não	26	55	1.3

Subtotal: 8.30

Resumo das atividades: 1.1 Aulas
As unidades curriculares ocorreram dentro da normalidade, sendo desenvolvido todo o conteúdo planejado conforme seus respectivos PUCs. Todas as unidades foram trabalhadas principalmente com aplicação prática.
No projeto integrador foi desenvolvido o conhecimento de maneira multidisciplinar e após a finalização os alunos apresentaram os resultados ao público interno e externo.
No FIC Desenvolvimento de Agente Cultural foi realizada uma visita técnica com os alunos e uma exposição para apresentação das atividades desenvolvidas pelos alunos (LUGARES DE MEMÓRIA: Patrimônio Histórico, Natural e Cultural do Planalto Norte Catarinense).

1.2 Atividades de organização de ensino	
Atividade	CH
Atividades de organização de ensino	6.48

Subtotal: 6.48

Resumo das atividades: 1.2 Atividades de organização de ensino
Preparação de aulas, correções de trabalhos e estudos em gerais.

1.3 Atividades apoio ao ensino		
Tipo	Estudantes envolvidos	CH
Atendimento extra-classe a discentes		2

Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento)		2
Atendimento a aluno em pendência, sem constituição de turma	Alunos Módulo I- Maylon Marque, Francine Dranka, Angelica Bail / Integrado: Desni Alves, Lana Neves	3

Subtotal: 7.00

Resumo das atividades: 1.3 Atividades de apoio ao ensino

Foi respeitado o horário de atendimento ao discente, sendo que a maior procura foi por parte dos alunos de Projeto Integrador. Na unidade curricular Projeto Arquitetônico foi marcado atendimentos para alunos que precisavam de recuperação do conteúdo. As reuniões pedagógicas envolveram o planejamento e estruturação do curso de edificações e reuniões com o departamento de ensino. Os alunos em atendimento com Plano de Estudo realizaram aulas presenciais e atividades em casa.

2. Atividades de Pesquisa

Atividade	Título da pesquisa	Aluno(s)	Doc. aprovação	CH
Coordenação de projetos de pesquisa internos ou externos aprovados na instituição de acordo com resolução específica vigente	Casa Sustentável: proposta para a região do Planalto Norte Catarinense.	Gabriel Dideck	EDITAL Nº 03/2016/PROPPI – CHAMADA 2016-2017 CHAMADA INTERNA 03/2016	3.22

Subtotal: 3.22

Resumo das atividades: 2. Atividades de Pesquisa

Desenvolvimento da pesquisa, "Casa Sustentável: proposta para a região do Planalto Norte Catarinense" aprovado pelo edital EDITAL Nº 03/2016/PROPPI – 2016-2017 CHAMADA INTERNA 03/2016, professores participantes desenvolveram as seguintes atividades: reuniões, finalização do projeto arquitetônico, sondagem, levantamento planialtimétrico conforme relatório final entregue.

3. Atividades de Extensão (não informado)

Resumo das atividades: 3. Atividades de Extensão

Nada consta.

4. Atividades de Gestão e Representação

4.1 Gestão

Portaria	Função	CD/FG/FCC	CH
PORTARIA Nº 1.947 DE 20/08/14 PUBLICADA NO DOU EM 26/08/14	Coordenação do Curso Técnico em Edificações	FCC	10

Subtotal: 10.00

Resumo das atividades: 4.1 Gestão

As atividades foram desenvolvidas de acordo com o regimento que caracterizam as atribuições do coordenado de curso, conforme consta nos relatórios de atividades entregues mensalmente. Foi elaborada atividades da coordenação até a data do dia 31/03/2017. A carga horária foi substituída para a Especialização em Pós-Graduação Lato Sensu: Especialização em Docência para a Educação Profissional.

4.2 Designação

Portaria	Designação	CH
Portaria nº 34	GT Organização Institucional para Avaliação dos cursos Superiores	1
Portaria nº 41	Comissão de Infraestrutura	2
Portaria nº 67	Organização Workshop Construção Civil	1

Subtotal: 4.00

Resumo das atividades: 4.2 Designação

Portaria nº 34 GT Organização Institucional para Avaliação dos cursos Superiores: Participação de reunião;

Portaria nº 41 Comissão de Infraestrutura: participação de reunião, definição de atividades;

Portaria nº 67 Organização Workshop Construção Civil: reuniões com os participantes da comissão para o desenvolvimento/ organização do Workshop;

Portaria nº 99 Comissão de Capacitação dos Servidores do campus Canoinhas: elaboração de Edital de Capacitação; participação de reunião;

4.3 Representação

Tipo	Portaria	Representação	CH
Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas	Portaria 57	NAPNE – Núcleo de Atendimento as Pessoas com Necessidades Específicas no campus Canoinhas	1

Subtotal: 1.00

Resumo das atividades: 4.3 Representação

Portaria nº 57 NAPNE: Discussões sobre atendimento ao aluno, infraestrutura do Câmpus, proposta de eventos, divulgação do NAPNE.

5. Capacitação (não informado)

Resumo das atividades: 5. Capacitação

Início de Especialização em Pós-Graduação Lato Sensu: Especialização em Docência para a Educação Profissional, a partir de abril de 2017.

Informações sobre avaliação do planejamento

Aprovado pela chefia em 04/08/2017 21:00:36

Avaliador: juliete.linkowski

Informações sobre preenchimento do plano

Preenchimento inicial	Última alteração
13/12/2016 09:49:32	03/07/2017 16:42:30