

Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Relatório 2017/1

Dados Cadastrais	
Campus:	Gaspar
Nome:	Vanessa Edy Dagnoni Mondini
Siape:	2237385
Regime de trabalho:	40 horas DE
Efetivo:	Sim - Em estágio probatório
Afastamento:	Não
Área principal de atuação:	ADMINISTRAÇÃO
Titulação:	Mestre

RESUMO - CH TOTAL: 40			
Atividade	CH	Atividade	CH
1. Atividades de Ensino	19.75	4. Gestão e Representação	18.25
2. Atividades de Pesquisa	0	5. Atividades de Capacitação	1
3. Atividades de Extensão	1		

1. Atividades de ensino								
1.1 Aulas								
Tipo de oferta	Bolsa?	Tipo de curso	Curso	Componente curricular	Nova?	Nº aulas	Duração (min)	CH
Periódica	Não	Técnico	Subsequente em Administração	Introdução à Metodologia Científica	Não	60	55	3
Periódica	Não	Graduação	Tecnologia em Processos Gerenciais	Modelos de Gestão	Não	80	55	4
Periódica	Não	Graduação	Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas	Administração de empresas	Não	40	55	2

Subtotal: 9.00

Resumo das atividades: 1.1 Aulas
Retirei as 2h semanais de aula no Proeja, que havia colocado no PSAD, pois o curso começará apenas em agosto/17.

1.2 Atividades de organização de ensino	
Atividade	CH
Atividades de organização de ensino	6.75

Subtotal: 6.75

Resumo das atividades: 1.2 Atividades de organização de ensino
As atividades aconteceram conforme o planejado.

1.3 Atividades apoio ao ensino		
Tipo	Estudantes envolvidos	CH
Atendimento extra-classe a discentes		2
Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento)		2

Subtotal: 4.00

Resumo das atividades: 1.3 Atividades de apoio ao ensino
As atividades aconteceram conforme o planejado.

2. Atividades de Pesquisa (não informado)

Resumo das atividades: 2. Atividades de Pesquisa

Nada consta.

3. Atividades de Extensão

Atividade	Título da extensão	Aluno(s)	Doc. aprovação	CH
Participação em ações de extensão	Aula magna dos cursos superiores em tecnologia de Análise e Desenvolvimento de Sistemas e Processos		Aprovado Sigaa EV004-2017	0.5
Elaboração e submissão de projetos e programas para editais internos e externos ou em parceria com instituições externas	Cultura, cooperativismo e gestão financeira	PROJETO AGUARDANDO APROVAÇÃO DOS DEPARTAMENTOS	PJ022-2017 PROJETO AGUARDANDO APROVAÇÃO DOS DEPARTAMENTOS	0.5

Subtotal: 1.00

Resumo das atividades: 3. Atividades de Extensão

As atividades aconteceram conforme o planejado.

4. Atividades de Gestão e Representação

4.1 Gestão

Portaria	Função	CD/FG/FCC	CH
771, D.O.U de 29/02/2016	Coordenação de Curso Superior de Tecnologia em Processos Gerenciais	CD1	16.75

Subtotal: 16.75

Resumo das atividades: 4.1 Gestão

As atividades aconteceram conforme o planejado.

4.2 Designação (não informado)

Resumo das atividades: 4.2 Designação

Nada consta.

4.3 Representação

Tipo	Portaria	Representação	CH
Colegiados dos Campi	22/2015/CCG D.O.U 29/10/2015	Conselho de Direção	0.5
Colegiado Acadêmico de Departamento	771, D.O.U de 29/02/2016	Colegiado de área de Gestão e Negócios	0.5
Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas	012, 21/02/2017	Elaboração de edital encargos chefia	0.5

Subtotal: 1.50

Resumo das atividades: 4.3 Representação

As atividades aconteceram conforme o planejado.

5. Capacitação

Título	Portaria	Tema	CH
Especialização		PÓS-GRADUAÇÃO LATO SENSU em DOCÊNCIA PARA A EDU- CAÇÃO PROFISSIONAL	1

Subtotal: 1.00

Resumo das atividades: 5. Capacitação

As atividades aconteceram conforme o planejado.

Informações sobre avaliação do planejamento

Aprovado pela chefia em 21/08/2017 11:17:13

Avaliador: glaucia.tenfen

Informações sobre preenchimento do plano

Preenchimento inicial	Última alteração
09/02/2017 17:23:27	14/08/2017 15:53:52