

Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Relatório 2021-2

Dados Cadastrais	
Campus:	São Lourenço do Oeste
Nome:	Daiana Schmidt
Siape:	1208443
Regime de trabalho:	40 horas DE
Efetivo:	Sim
Afastamento:	Não
Área principal de atuação:	AGRONOMIA
Titulação:	Doutor

RESUMO - CH TOTAL: 40			
Atividade	CH	Atividade	CH
1. Atividades de Ensino	14	4. Gestão e Representação	20
2. Atividades de Pesquisa	4	5. Atividades de Capacitação	0
3. Atividades de Extensão	2		

1. Atividades de ensino

1.1 Aulas

Tipo de oferta	Bolsa?	Tipo de curso	Curso	Componente curricular	Nova?	Nº aulas	Duração (min)	CH
Periódica	Não	Técnico	Agronegócio	Extensão Rural	Não	40	60	2
Periódica	Não	Técnico	Agronegócio	Projeto Integrador II	Não	60	60	3

Subtotal: 5.00

Resumo das atividades: 1.1 Aulas

As UCs curriculares foram ministradas na sua integralidade no formato ANP e concluídas.

1.2 Atividades de organização de ensino

Atividade	CH
Atividades de organização de ensino	5

Subtotal: 5.00

Resumo das atividades: 1.2 Atividades de organização de ensino

A carga horária disponível para a organização de ensino foi utilizada para a elaboração do plano de ensino das unidades curriculares, preparo das aulas, elaboração do ambiente virtual de ensino e aprendizagem (AVEA) para as aulas no formato ANP, avaliações, atividades no AVEA, registros no diário de classe.

1.3 Atividades apoio ao ensino

Tipo	Estudantes envolvidos	CH
Atendimento extraclasse		1
Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento)		2
Coordenação, orientação e coorientação de projetos integradores		1

Subtotal: 4.00

Resumo das atividades: 1.3 Atividades de apoio ao ensino

Foi realizada a orientação dos dois projetos integradores dos alunos do curso técnico em Agronegócio, os quais foram executados e apresentados como parte da avaliação da UC de Projeto Integrador II.

O horário de atendimento extra-classe oferecido aos alunos foi as segundas-feiras das 13:30 as 14:30. Durante este semestre os alunos procuraram o atendimento principalmente na UC Projeto Integrador II.

Foram realizadas as reuniões pedagógicas e o conselho de classe intermediário e o conselho de classe final do curso técnico em Agronegócio (II e IV módulo).

2. Atividades de Pesquisa

Atividade	Título da pesquisa	Aluno(s)	Doc. aprovação	CH
Participação em projetos de pesquisa internos ou externos aprovados na instituição de acordo com resolução específica vigente	Desenvolvimento de um Software para Gestão de Propriedades Leiteiras	Eduardo Ranzan e Giovani Cunico	PISLO2198-2021	2
Participação em projetos de pesquisa internos ou externos aprovados na instituição de acordo com resolução específica vigente	Avaliação do efeito do extrato aquoso de sálvia (Salvia officinalis L.) como agente de "priming" na qualidade fisiológica de sementes de soja	Larissa Couto	PISLO2355-2021	2

Subtotal: 4.00

Resumo das atividades: 2. Atividades de Pesquisa

O projeto de pesquisa Software para Gestão de Propriedades Leiteiras foi iniciado e as atividades estão sendo conduzidas conforme cronograma do projeto.

As atividades do projeto Avaliação do efeito do extrato aquoso de sálvia (Salvia officinalis L.) como agente de "priming" na qualidade fisiológica de sementes de soja estão ocorrendo, porém com adaptações ao cronograma do projeto.

3. Atividades de Extensão

Atividade	Título da extensão	Aluno(s)	Doc. aprovação	CH
Participação em programas e projetos internos ou externos aprovados na Instituição de acordo com a resolução específica vigente	Informativo Agro Oeste	Giovani Cunico e Luana Slavieiro	PJ235-2021	2

Subtotal: 2.00

Resumo das atividades: 3. Atividades de Extensão

O projeto de extensão foi submetido no FINANCIAMENTO INTERNO (2021_PROEX 20 - Edital de Câmpus_SLO) e foi aprovado. As atividades do projeto estão em andamento, próximo a finalização e publicação do informativo.

4. Atividades de Gestão e Representação

4.1 Gestão

Portaria	Função	CD/FG/FCC	CH
Portaria DOU 1.627 de 30 de abril de 2020	Chefia do departamento de ensino pesquisa e extensão	CD4	13.8

Subtotal: 13.80

Resumo das atividades: 4.1 Gestão

As atividades desenvolvidas referem-se a demanda do departamento de ensino, pesquisa e extensão. Destaca-se o contexto do retorno gradual das atividades, com processos e documentos regulatórios sendo alterados. Desta forma, a função exigiu apoio em diversos setores no câmpus relacionados diretamente ao ensino, como o suporte ao registro acadêmico, setor pedagógico, orientação aos docentes e servidores envolvidos ao ensino sobre as INs vigentes.

Destaca-se também o apoio as comissões internas de elaboração e revisões de PPC, a elaboração de editais internos para fomentar projetos de extensão e capacitações de servidores, a execução de projetos previstos no PAT 2021, a elaboração do informativo do câmpus SLO dentre outros.

4.2 Designação

Portaria	Designação	CH
Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço N° 17 de 25 de março de 2021	Encargo das atividades relacionadas a área de ESTÁGIOS do Câmpus Avançado São Lourenço do Oeste	2
Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço N° 13 de 25 de março de 2021	Membro da Comissão de Permanência e Êxito do Câmpus Avançado São Lourenço do Oeste	0.5
Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço: aguardando publicação	Membro da Comissão responsável pela alteração do PPC do Curso Técnico em Agronegócio	1
Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço N° 62 de 14 de julho de 2021	Membro da Comissão de Revisão e Acompanhamento da Implantação do Plano de Oferta de Cursos e Vagas - POCV	1
Portaria do(a) Reitor(a) N° 2743 de 14 de setembro de 2021	Grupo dos Responsáveis pela Internacionalização nos câmpus do IFSC	0.5
Portaria do(a) Reitor(a) N° 111 de 18 de janeiro de 2021	Responsável suplente do Sistema de Concessão de Diárias e Passagens - SCDP IFSC, Fiscais do Contrato 68/2017 - Prestação de Serviços de Reserva, Emissão, Marcação, Endosso e Cancelamento de Passagens Terrestres Nacionais e Internacionais e Fiscais do Contrato 040/2018 - Agenciamento de viagens para voos regulares domésticos e internacionais para o IFSC	0.2

Subtotal: 5.20

Resumo das atividades: 4.2 Designação

Todas as atividades referentes as designações foram realizadas conforme o planejado.

4.3 Representação

Tipo	Portaria	Representação	CH
Colegiados dos Campi	Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço N° 59 de 25 de novembro de 2020	Colegiados dos Campi	1

Subtotal: 1.00

Resumo das atividades: 4.3 Representação

Atividades de representação realizadas conforme demanda e cronograma previsto, com participação nas reuniões ordinárias extraordinárias do colegiado do câmpus.

5. Capacitação (não informado)

Resumo das atividades: 5. Capacitação

Nada consta.

PARECER CONCLUSIVO

Aprovado pela chefia em 17/04/2022 11:21:58

Avaliador: daiana.schmidt - O relatório apresentado pelo docente está de acordo com as normativas institucionais vigentes para o ano letivo de 2021 (Resolução CONSUP no 23 de 2014 atualizada pela Resolução no 26 de 2019; Resolução CEPE no 100 de 2019, Resolução CEPE no 64 de 15 de setembro de 2020 alterada pela Resolução CEPE no 18, de 10 de março de 2022 (flexibiliza limites de cargas horárias das atividades docentes para os anos letivos de 2020, 2021 e 2022)).

A CH da docente em sala de aula foi de 5,00 horas. A docente é ocupante de CD (CD-4 Chefe DEPE) e portanto se enquadra no Art 18 § 2º da Resolução CONSUP no 23 de 2014 atualizada pela Resolução no 26 de 2019, no que se refere a carga horária em aula (os docentes ocupantes dos demais cargos de direção deverão cumprir com no mínimo 2 horas semanais de aula, desde que a RAP do câmpus atenda a exigência disposta no §3º do Art. 16.).

As atividades desenvolvidas pela docente atenderam as demandas do DEPE do câmpus.

Informações sobre preenchimento do relatório

Preenchimento inicial	Última alteração
13/01/2022 13:16:12	18/03/2022 17:50:46