

Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Relatório 2016/2

Dados Cadastrais	
Campus:	Gaspar
Nome:	Barbara Silvana Sabino
Regime de trabalho:	40 horas DE
Efetivo:	Sim - Em estágio probatório
Afastamento:	Não
Área principal de atuação:	ADMINISTRAÇÃO
Titulação:	Mestre

RESUMO - CH TOTAL: 40			
Atividade	CH	Atividade	CH
1. Atividades de Ensino	25.85	4. Gestão e Representação	11.14
2. Atividades de Pesquisa	1.31	5. Atividades de Capacitação	0.2
3. Atividades de Extensão	1.5		

1. Atividades de ensino

1.1 Aulas								
Tipo de oferta	Bolsa?	Tipo de curso	Curso	Componente curricular	Nova?	Nº aulas	Duração (min)	CH
Periódica	Não	FIC	Comunicação e Atendimento ao Cliente	Comunicação e Atendimento ao Cliente	Sim	21	55	1.05
Periódica	Não	Graduação	Design de Moda	Administração de Marketing	Sim	40	55	2
Periódica	Não	Técnico	Administração	Administração Mercadológica	Não	35	55	1.75
Periódica	Não	Técnico	Administração	Administração de Pessoas	Sim	75	55	3.75
Periódica	Não	FIC	Mulheres SIM	Comunicação tecnológica	Sim	12	55	0.6
Periódica	Não	Graduação	Vestuário	Administração de Marketing	Não	40	55	2

Subtotal: 11.15

Resumo das atividades: 1.1 Aulas
Todas as atividades ocorreram conforme o planejamento pré-estabelecido.

1.2 Atividades de organização de ensino	
Atividade	CH
Atividades de organização de ensino	10.21

Subtotal: 10.21

Resumo das atividades: 1.2 Atividades de organização de ensino
Horário utilizado para planejamento e preparação das aulas, envolvendo atividades de busca de materiais atualizados, leituras, desenvolvimento de textos, exercícios e outras atividades.

1.3 Atividades apoio ao ensino		
Tipo	Estudantes envolvidos	CH
Coordenação, orientação e coorientação de projetos integradores	Irlanda dos Santos Silva Gonçalves	1
Coordenação, orientação e coorientação de projetos integradores	Maria de Fátima Meireles Nogueira	1
Atendimento extra-classe a discentes	Técnico em Administração - Turma 2	2

Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento)	Gestão e negócios	0.49
--	-------------------	------

Subtotal: 4.49

Resumo das atividades: 1.3 Atividades de apoio ao ensino

Todas as atividades ocorreram conforme o planejamento pré-estabelecido.

2. Atividades de Pesquisa

Atividade	Título da pesquisa	Aluno(s)	Doc. aprovação	CH
Orientação de bolsistas ou voluntários nos projetos aprovados pela Instituição	Pesquisa de mídia com público jovem: um estudo no mercado-alvo do IFSC de Gaspar para futuros	Ana Christine Kuczmynda da Silveira Ana Christine Kuczmynda da Silveira	Edital P01/2016/PROPI - PIBIC EM	1
Elaboração e submissão de resumos expandidos, artigos científicos em Anais de eventos e periódicos com ISSN	Educação financeira: possibilidades de investimento	Osvaldo Jeronymo Neto	32a. Feira de Matemática	0.1
Elaboração e submissão de resumos expandidos, artigos científicos em Anais de eventos e periódicos com ISSN	Educação financeira: possibilidades de investimento	Osvaldo Jeronymo Neto	sepei 2016	0.1
Elaboração e submissão de resumos expandidos, artigos científicos em Anais de eventos e periódicos com ISSN	Educação financeira: possibilidades de investimento	Osvaldo Jeronymo Neto	snct 2016	0.1
Elaboração e submissão de projetos para agências de fomento, para editais internos e externos ou em parceria com instituições externas	EFEITOS SÓCIO-ECONÔMICO-AMBIENTAIS DA EDIFICAÇÃO DAS BARRAGENS DE BOTUVERÁ: CONSONÂNCIA ENTRE A GEST	Com Profa. Dra. Sônia Kolher Dias - Univali	EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA FAPESC/CNPq Nº 06/2016	0.01

Subtotal: 1.31

Resumo das atividades: 2. Atividades de Pesquisa

Todas as atividades ocorreram conforme o planejamento pré-estabelecido.

3. Atividades de Extensão

Atividade	Título da extensão	Aluno(s)	Doc. aprovação	CH
Coordenação de programas e projetos de extensão internos ou externos aprovados na instituição de acordo com resolução específica vigente	Legislação trabalhista: direitos, deveres e tendências	Vinícius Lorencett	Aproex 02/2016	1
Participação em programas e projetos internos ou externos aprovados na instituição de acordo com a resolução específica vigente	Comercialização e precificação de puffs sustentáveis	Paula B. Z. Farias	Aproex 02/2016	0.25
Participação em ações de extensão	Sua Escola no IFSC	Ramon (TI)	Projeto coordenado pela Profa. Gláucia	0.25

Subtotal: 1.50

Resumo das atividades: 3. Atividades de Extensão

Todas as atividades ocorreram conforme o planejamento pré-estabelecido.

4. Atividades de Gestão e Representação

4.1 Gestão (não informado)

Resumo das atividades: 4.1 Gestão

Nada consta.

4.2 Designação

Portaria	Designação	CH
027/2016	Participação no GT Eventos	2
029/2016	Responsável pelo GT Divulgação	8
050/2016	Coordenação Semana Nacional de Ciência e Tecnologia (SNCT)	0.05
050/2016	Coordenação 32a. Feira de Matemática	0.74

Subtotal: 10.79

Resumo das atividades: 4.2 Designação

- reuniões mensais da XXXII Feira Regional de Matemática (Blumenau / Furb);
- reuniões mensais NDE de Gestão e Negócios;
- reuniões pedagógicas do semestres;
- reuniões na UFSC e no IFSC sobre a SNCT;
- reuniões sobre cursos FICs;
- reuniões internas sobre a Feira Regional de Matemática 2017;
- agendamento e organização de visita de escolas ao IFSC, no segundo semestre;
- reuniões sobre a divulgação do cursos de pós-graduação em educação;
- reuniões da CPA local;
- organização no IFSC do evento da ACIG sobre empregabilidade (20/08);
- reunião na Escola Agenor Zimmermann (em frente ao instituto) sobre a Feira de Matemática Regional de 2017 (22/08);
- participação da CCO da XXXII Feira Regional de Matemática, bem como coordenadora de avaliadores (Blumenau / Furb / 31/08);
- verificação de alunos e professores para a participação do IFSC no desfile de 7 de Setembro;
- capacitação no auditório: "A reitoria na minha região" (09/09);
- participação no evento Vereadores Mirins (21/09);
- ministrar oficina de Atendimento ao Cliente na SNCT (06/10);
- reuniões sobre a divulgação da Campanha de Ingresso 2017.1;
- divulgação, pessoalmente, da Campanha de ingresso 2017.1 em escolas de Brusque;
- organização da divulgação nas escolas da região da Campanha de Ingresso 2017.1; e-mail marketing para escolas, empresas e entidades da região;
- participação em conselhos de classe;
- participação na equipe da reformulação do PPC do Curso Superior de Processos Gerenciais;
- elaboração conjunta de folder geral do IFSC, banners e reformulação de folders de cursos;
- participação como avaliadora na Feira Estadual de Matemática 2016 (Timbó - 27/10);
- participação nas visitas feitas por escolas ao IFSC 2016, entre as atividades estão: contato externo com as escolas, coordenação das atividades internamente, oferecimento de oficina na área de gestão e negócios;
- reuniões no escritório contábil DLF-Contabilidade para a elaboração do manual de legislação trabalhista para o projeto de extensão.

4.3 Representação

Tipo	Portaria	Representação	CH
------	----------	---------------	----

	resolução nº 22 de 2015 do CCG	Docente	0.05
	Eleição 2016	Docente	0.05
Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas	Portaria 168 - 3/11	Coordenação da fase de divulgação da Campanha de Ingresso 2017.1	0.05
Comissão Própria de Avaliação (CPA)	Portaria 128 - 03/11/2016	Docente CPA Local	0.2

Subtotal: 0.35

Resumo das atividades: 4.3 Representação

Todas as atividades ocorreram conforme o planejamento pré-estabelecido.

5. Capacitação

Título	Portaria	Tema	CH
Treinamento em serviço		Projetos de Extensão com o Sr. André Possa	0.05
Treinamento em serviço		Curricularização da extensão com Sr. André Possa	0.05
Treinamento em serviço		Orçamento IFSC com Sr. Nilson	0.1

Subtotal: 0.20

Resumo das atividades: 5. Capacitação

Todas as atividades ocorreram conforme o planejamento pré-estabelecido.

Informações sobre avaliação do planejamento

Aprovado pela chefia em 27/01/2017 14:33:06

Avaliador: glaucia.tenfen

Informações sobre preenchimento do plano

Preenchimento inicial	Última alteração
22/08/2016 16:13:29	22/12/2016 10:43:08