

Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Relatório 2016/2

Dados Cadastrais	
Campus:	Florianópolis - Continente
Nome:	Thianne Durand Mussoi De Freitas
Regime de trabalho:	40 horas DE
Efetivo:	Sim
Afastamento:	Não
Área principal de atuação:	HOTELARIA
Titulação:	Mestre

RESUMO - CH TOTAL: 40			
Atividade	CH	Atividade	CH
1. Atividades de Ensino	19.94	4. Gestão e Representação	20.06
2. Atividades de Pesquisa	0	5. Atividades de Capacitação	0
3. Atividades de Extensão	0		

1. Atividades de ensino								
1.1 Aulas								
Tipo de oferta	Bolsa?	Tipo de curso	Curso	Componente curricular	Nova?	Nº aulas	Duração (min)	CH
Periódica	Não	Técnico	Técnico em Eventos 1	Fundamentos de Hospitalidade de Turismo	Não	40	55	2
Periódica	Não	Graduação	Superior em Hotelaria 2	Operação de Governança 1	Não	72	55	3.6

Subtotal: 5.60

Resumo das atividades: 1.1 Aulas
Toda as aulas foram executadas conforme Plano de Ensino (aprovados pelas coordenações de Curso e DEPE).

1.2 Atividades de organização de ensino	
Atividade	CH
Atividades de organização de ensino	4.2

Subtotal: 4.20

Resumo das atividades: 1.2 Atividades de organização de ensino
As Atividades de Ensino foram executadas conforme planejado.

1.3 Atividades apoio ao ensino		
Tipo	Estudantes envolvidos	CH
Atendimento extra-classe a discentes	Atendimento extra-classe Alunos de todos os Cursos ministrados	2
Supervisão e orientação direta de estágio	Orientação de Estágio Supervisionado	5
Orientação de trabalho de conclusão de curso (técnico, graduação, especialização)	Orientação TCC Superior em Hotelaria	2
Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento)	Conselho de Classe 2 turmas: 1 Técnico em Eventos e 1 Superior em Hotelaria	0.04
Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento)	Planejamento Integrado de UC: 1 Técnico em Eventos e 1 Superior em Hotelaria	0.02
Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento)	Reuniões de área: 1 Técnico em Eventos e 1 Superior em Hotelaria	0.08
Atendimento a aluno em pendência, sem constituição de turma	Plano de Estudo - Operação de Governança 2	1

Subtotal: 10.14

Resumo das atividades: 1.3 Atividades de apoio ao ensino

- * Estive presente em todos os horários de Atendimento extra-classe a discentes, totalizando 3 atendimentos (3 alunos me procuraram) no semestre todo;
- * Foram executadas supervisão e orientação de todos os Alunos Estagiários, fui in loco, em seus locais e Estágio, e orientei todos os Relatórios;
- * Tive uma orientanda de TCC, a qual foi devidamente instruída;
- * Participei de todas as reuniões as quais fui convidada e convocada;
- * Foi executado, conforme planejado e Plano de Ensino o atendimento a Pendência do componente curricular Governança 2, ao Aluno Luciano Nascimento.

2. Atividades de Pesquisa (não informado)

Resumo das atividades: 2. Atividades de Pesquisa

Nada consta.

3. Atividades de Extensão (não informado)

Resumo das atividades: 3. Atividades de Extensão

Nada consta.

4. Atividades de Gestão e Representação

4.1 Gestão

Portaria	Função	CD/FG/FCC	CH
2330 - DOU 30/07/2015	Coordenação Curso Técnico em Eventos e FIC Línguas	FG1	15.06

Subtotal: 15.06

Resumo das atividades: 4.1 Gestão

Cumpri todos os horários a frente da Coordenação de Curso: Técnico em Eventos e FIC Línguas.

4.2 Designação

Portaria	Designação	CH
62 (18/08/2014)	Membro do NAPNE	2
74 (20/07/2016)	Comissão Organização de Formatura das turmas 2016-1	1

Subtotal: 3.00

Resumo das atividades: 4.2 Designação

- * Participei de todas as Reuniões do NAPNE;
- * Participei na comissão de formatura 2016.1.

4.3 Representação

Tipo	Portaria	Representação	CH
Colegiado Acadêmico de Curso	64 (18/08/2014)	Colegiado Superior em Hotelaria	1
Núcleo Docente Estruturante de Curso	66 (18/08/2014)	NDE Superior em Hotelaria	1

Subtotal: 2.00

Resumo das atividades: 4.3 Representação

Particpei de todas as reuniões convidada ou convocada do Colegiado do Curso Superior em Hotelaria, bem como do NDE de Hotelaria (afim de trabalharmos na Harmonização do PPC do Curso).

5. Capacitação (não informado)

Resumo das atividades: 5. Capacitação

Nada consta.

Informações sobre avaliação do planejamento

Aprovado pela chefia em 15/02/2017 09:49:22

Avaliador: janeparisenti - Na função de Coordenadora de Curso recebe FCC e não FG1

Informações sobre preenchimento do plano

Preenchimento inicial	Última alteração
25/07/2016 21:54:21	24/11/2016 10:48:21