

Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Relatório 2016/1

| Dados Cadastrais | |
|-----------------------------------|---------------------------|
| Campus: | Chapecó |
| Nome: | Ilca Maria Ferrari Ghiggi |
| Regime de trabalho: | 40 horas DE |
| Efetivo: | Sim |
| Afastamento: | Não |
| Área principal de atuação: | MATEMÁTICA |
| Titulação: | Pós-Doutor |

| RESUMO - CH TOTAL: 40 | | | |
|---------------------------|----|------------------------------|----|
| Atividade | CH | Atividade | CH |
| 1. Atividades de Ensino | 0 | 4. Gestão e Representação | 40 |
| 2. Atividades de Pesquisa | 0 | 5. Atividades de Capacitação | 0 |
| 3. Atividades de Extensão | 0 | | |

| |
|--|
| 1. Atividades de ensino |
| 1.1 Aulas (não informado) |
| Resumo das atividades: 1.1 Aulas |
| Não ministrei nem uma disciplina pois assumi a direção do campus em Fevereiro de 2016. |

| | |
|---|----|
| 1.2 Atividades de organização de ensino | |
| Atividade | CH |
| Atividades de organização de ensino | 0 |
| Subtotal: 0.00 | |

| |
|---|
| Resumo das atividades: 1.2 Atividades de organização de ensino |
| Nada consta. |

| |
|---|
| 1.3 Atividades apoio ao ensino (não informado) |
| Resumo das atividades: 1.3 Atividades de apoio ao ensino |
| Nada consta. |

| |
|---|
| 2. Atividades de Pesquisa (não informado) |
| Resumo das atividades: 2. Atividades de Pesquisa |
| Nada consta. |

| |
|---|
| 3. Atividades de Extensão (não informado) |
| Resumo das atividades: 3. Atividades de Extensão |
| Nada consta. |

| | | | |
|---|---------------|-----------|----|
| 4. Atividades de Gestão e Representação | | | |
| 4.1 Gestão | | | |
| Portaria | Função | CD/FG/FCC | CH |
| 471 | Direção Geral | CD2 | 40 |
| Subtotal: 40.00 | | | |

Resumo das atividades: 4.1 Gestão

Neste primeiro semestre procurei me apropriar das atividades da direção geral.

Foi começado estudo sobre a possibilidade de implantar um planejamento estratégico para o campus.

Foi feita parceria com a UFSS para formaturas.

Participação do movimento do PROPAZ.

Foi feita parceria com a prefeitura através de cursos FIC para capacitação de recepcionistas de hotéis, taxistas e garçons a fim de que estas possam fazer um bom atendimento na MERCOAGRO.

Participação de várias formaturas de cursos FIC e PRONATEC.

Participação da DTIC como representante do CODIR.

Suplente do CONSUP.

Anfitriã do JIFSC.

Participação de reuniões de área do curso técnico em informática.

Participação do Movimento todos pela educação.

4.2 Designação (não informado)

Resumo das atividades: 4.2 Designação

Nada consta.

4.3 Representação (não informado)

Resumo das atividades: 4.3 Representação

Nada consta.

5. Capacitação (não informado)

Resumo das atividades: 5. Capacitação

Nada consta.

Informações sobre avaliação do planejamento

Aprovado pela chefia em 16/08/2016 10:49:42

Avaliador: jacson

Informações sobre preenchimento do plano

| Preenchimento inicial | Última alteração |
|-----------------------|---------------------|
| 25/03/2016 18:39:08 | 17/07/2016 21:22:43 |