

Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Relatório 2017/2

Dados Cadastrais	
Campus:	Centro de Referência em Formação e EaD
Nome:	Giselle Floriano Coelho
Siape:	2411033
Regime de trabalho:	40 horas DE
Efetivo:	Sim - Em estágio probatório
Afastamento:	Não
Área principal de atuação:	ADMINISTRAÇÃO
Titulação:	Mestre

RESUMO - CH TOTAL: 40			
Atividade	CH	Atividade	CH
1. Atividades de Ensino	34	4. Gestão e Representação	6
2. Atividades de Pesquisa	0	5. Atividades de Capacitação	0
3. Atividades de Extensão	0		

1. Atividades de ensino								
1.1 Aulas								
Tipo de oferta	Bolsa?	Tipo de curso	Curso	Componente curricular	Nova?	Nº aulas	Duração (min)	CH
EAD	Não	FIC	FIC Responsabilidade Socio-Ambiental	FIC Responsabilidade Socio-Ambiental	Sim	60	55	3
EAD	Não	FIC	FIC Responsabilidade Socio-Ambiental	FIC Responsabilidade Socio-Ambiental	Sim	60	55	3
EAD	Não	FIC	FIC Responsabilidade Socio-Ambiental	FIC Responsabilidade Socio-Ambiental	Sim	60	55	3
EAD	Não	FIC	FIC Gestão e Trabalho em Equipe	FIC Gestão e Trabalho em Equipe	Sim	40	55	2
EAD	Não	FIC	FIC Gestão e Trabalho em Equipe	FIC Gestão e Trabalho em Equipe	Sim	40	55	2
EAD	Não	FIC	FIC Gestão e Trabalho em Equipe	FIC Gestão e Trabalho em Equipe	Sim	40	55	2

Subtotal: 15.00

Resumo das atividades: 1.1 Aulas
<p>FIC responsabilidade ambiental: Foram ofertadas todas as 3 turmas. Em relação à oferta anterior, houve aprimoramento nos livros, materiais de apoio e nas atividades de avaliação. Os alunos eram contactados com mensagens do tipo lembrete de prazos, bem como mensagens de cunho setorial, informando sobre novidades e inovações da área estudada. As atividades de avaliação do tipo qualitativa foram corrigidas fornecendo feedback individual.</p> <p>FIC gestão e trabalho em equipe - Foram ofertadas 4 turmas, sendo 3 minhas e 1 do professor Nilo. Em relação à oferta anterior, houve aprimoramento nas atividades de avaliação. A condução com o outro professor seguiu com tranquilidade ao longo do curso. Os alunos eram contactados com mensagens do tipo lembrete de prazos. As atividades de avaliação do tipo qualitativa foram corrigidas fornecendo feedback individual.</p>

1.2 Atividades de organização de ensino

Atividade	CH
Atividades de organização de ensino	15

Subtotal: 15.00

Resumo das atividades: 1.2 Atividades de organização de ensino

As atividades de organização de ensino compreenderam:
o preparo dos materiais de aula (pesquisa, seleção, leitura e análise de adequação aos temas e atividades propostas);
formatação do novo plano de ensino conforme as mudanças na estrutura e conteúdo do curso;
correções das avaliações e aprimoramento na ferramenta Moodle, conforme detecção de alguma oportunidade de melhoria ou correção necessária;
capacitação, registro das notas e frequência no portal SIGAA.

1.3 Atividades apoio ao ensino

Tipo	Estudantes envolvidos	CH
Atendimento extra-classe a discentes	Atendimento ao aluno.	2
Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento)	Reuniões geral e de área.	2

Subtotal: 4.00

Resumo das atividades: 1.3 Atividades de apoio ao ensino

Tais atividades compreenderam:
reuniões de área e reuniões gerais;
acesso ao forum de dúvidas para resposta às questões colocadas pelos alunos.

2. Atividades de Pesquisa (não informado)

Resumo das atividades: 2. Atividades de Pesquisa

Nada consta.

3. Atividades de Extensão (não informado)

Resumo das atividades: 3. Atividades de Extensão

Nada consta.

4. Atividades de Gestão e Representação

4.1 Gestão (não informado)

Resumo das atividades: 4.1 Gestão

Nada consta.

4.2 Designação

Portaria	Designação	CH
Portaria do(a) reitor(a) N° 3222 de 04 de Dezembro de 2017.	Delegação do Encargo das Atividades relacionadas ao Curso de Especialização em Gestão Pública na Educação Profissional e Tecnológica do CerfEaD, com uma carga horária estimada em 12 horas semanais.	6

Subtotal: 6.00

Resumo das atividades: 4.2 Designação

Atividades inerentes à função de Coordenador de curso.

4.3 Representação (não informado)

Resumo das atividades: 4.3 Representação

Nada consta.

5. Capacitação (não informado)

Resumo das atividades: 5. Capacitação

Realizado o curso de ambientação para novos servidores.

Informações sobre avaliação do planejamento

Aprovado pela chefia em 26/12/2017 10:16:50

Avaliador: marialuisa - Aprovado.

Informações sobre preenchimento do plano

Preenchimento inicial

09/08/2017 17:43:02

Última alteração

15/12/2017 12:47:57